

แนวปฏิบัติการยืนยันตัวตนผู้เรียนในสถานศึกษาของจังหวัดนครสวรรค์
ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๒
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์

๑. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์จัดส่งรายชื่อผู้เรียนที่ซ้ำซ้อน และแนวปฏิบัติการยืนยันตัวตนผู้เรียนในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๒ ไปยังต้นสังกัดของสถานศึกษาหรือหน่วยงานที่เป็นหน่วยประสานงาน
๒. ต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่เป็นหน่วยประสานงานแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบรายชื่อผู้เรียนที่ซ้ำซ้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ภาคเรียนที่ ๒
๓. สถานศึกษา ดำเนินการตรวจสอบผู้เรียนที่มีรายชื่อซ้ำซ้อน โดยตรวจสอบจาก
 - ๓.๑ ตัวผู้เรียน
 - ๓.๒ ใบมอบตัวเข้าเรียน/หลักฐานการลงทะเบียนเรียน
 - ๓.๓ ทะเบียนรายชื่อผู้เรียนและบันทึกการเข้าเรียนแต่ละวัน
 - ๓.๔ หลักฐานการย้ายเข้า/ย้ายออก หรือหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. สถานศึกษา ดำเนินการยืนยันข้อมูลตามรายชื่อผู้เรียนที่ซ้ำซ้อน (เอกสารหมายเลข ๑) โดยให้ระบุผลการตรวจสอบ ในคอลัมน์ “ผลการตรวจสอบ” ดังนี้
 - รหัส ๑๐๐ พบ เรียนปกติ
 - รหัส ๒๐๑ ไม่พบ เนื่องจากไม่พบตัว
(ณ วันที่ตรวจสอบไม่พบข้อมูลของผู้เรียนในระบบของสถานศึกษา)
 - รหัส ๒๐๒ ไม่พบ เนื่องจากจบการศึกษา
 - รหัส ๒๐๓ ไม่พบ เนื่องจากย้าย/ออก
 - รหัส ๒๐๔ ไม่พบ เนื่องจากติดต่อไม่ได้ (ลงทะเบียนแล้วไม่มาเรียน และไม่สามารถติดต่อได้)
 - รหัส ๒๐๕ ไม่พบ เนื่องจากเสียชีวิต
 - รหัส ๒๐๖ อื่นๆ โปรดระบุทั้งนี้ หากไม่พบ เพราะมีสาเหตุเฉพาะ อื่นๆ ให้ระบุ ในคอลัมน์ “สาเหตุที่ไม่พบเฉพาะอื่นๆ”
๕. กรณีที่ “พบ เรียนปกติ” ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา/ผู้รับใบอนุญาต รับรองการยืนยันตัวตนผู้เรียนตามแบบฟอร์มหนังสือรับรองสถานภาพการเป็นนักเรียน
๖. หน่วยงานต้นสังกัดส่งแบบฟอร์มการยืนยันตัวตนผู้เรียนในสถานศึกษาและหนังสือรับรอง สถานภาพการเป็นนักเรียน ส่งกลับมายังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์
ภายในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

.....

สำหรับรายชื่อนักเรียนซ้ำซ้อนสามารถโหลดได้อีกทางหนึ่งจากเว็บไซต์ www.nswpeo.go.th

หัวข้อ ด่วนโหลด

เรื่อง การตรวจสอบนักเรียนซ้ำซ้อน ปีการศึกษา 2561 เทอม 2